



CENSIMENTO ATTIVITÀ GIOVANILE

HOME

REGISTRATI

ACCEDI



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Stagione Sportiva 2017/2018

Extranet SGS

La Federazione Italiana Giuoco Calcio ed il Settore Giovanile e Scolastico, attraverso il sistema Extranet, a partire dalla corrente stagione sportiva avviano un programma di **Censimento On Line sull'attività giovanile** al fine di raccogliere informazioni e dati delle società per il riconoscimento delle scuole calcio da parte della FIGC e fornire ai club e ai loro dirigenti uno strumento di sintesi utile per verificare l'effettiva situazione del club.

Al fine di agevolare i club all'utilizzo del Sistema, il **Censimento Online** verrà effettuato in differenti fasi, partendo dalle necessità primarie riguardanti i Tecnici Qualificati responsabili delle differenti squadre iscritte all'attività ufficiale e la raccolta delle necessità di deroga per i tecnici privi di qualifica federale a cui sono state affidate squadre delle categorie Allievi e Giovanissimi Provinciali.

Si ricorda che il **Censimento OnLine** non sostituisce ma integra il **"Modulo di Presentazione della Società"** allegato al CU n.2 del Settore Giovanile e Scolastico, **che tutte le società che svolgono attività giovanile devono presentare obbligatoriamente**, sottoscritto dal legale rappresentante della società e dal Responsabile Tecnico del Settore Giovanile.

Per accedere alla pagina del Censimento OnLine, occorre collegarsi al seguente indirizzo:

<https://servizi.figc.it/ExtranetSGS>

Di seguito si indicano le istruzioni per la corretta compilazione del censimento.

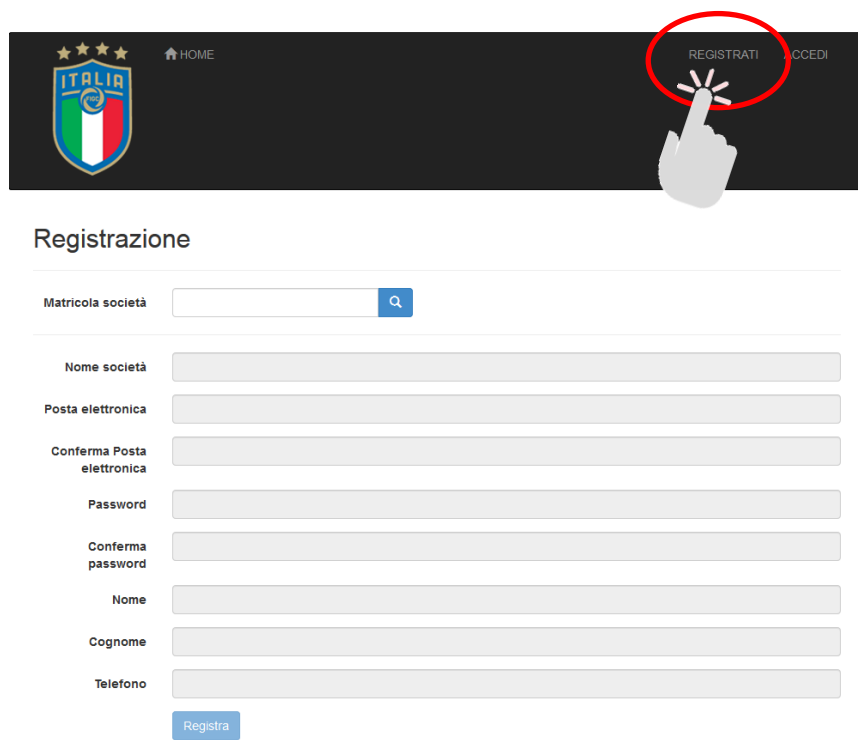
Per eventuale assistenza tecnica, è attiva un indirizzo mail di supporto: sgs.extranet@figc.it

Grazie a tutti per la collaborazione.

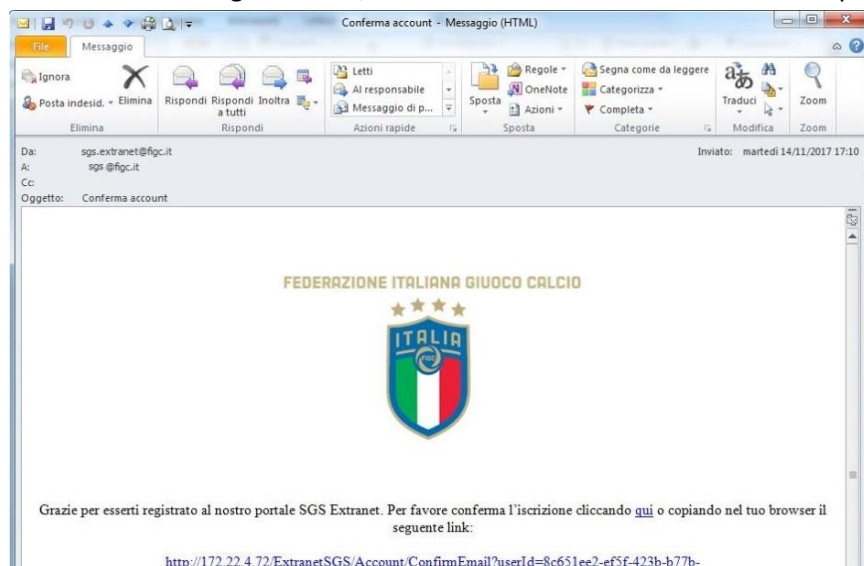
Prima di iniziare occorre registrarsi al sistema, cliccando sul pulsante “Registrati” in alto a destro nello schermo.

Nella pagina che si apre occorre inserire prima di tutto la matricola della società e successivamente completare tutti i campi indicati:

- Nome della Società
- Posta elettronica (inserire l'indirizzo mail principale del settore giovanile e confermarlo per evitare errori) **IMPORTANTE: Non Utilizzare l'indirizzo di Posta Certificata** (PEC, LEGALMAIL o altro)
- Scegliere una Password (e confermarla per evitare errori). La Password deve essere composta da almeno 8 caratteri, di cui almeno una lettera maiuscola, almeno una lettera minuscola, almeno un numero ed almeno un simbolo (scelto ad esempio tra . - , ! \$ & ? =)
- Indicare il Nome, il Cognome e il Telefono della persona di riferimento della Società



Al termine della registrazione, il sistema invierà una mail di conferma per poter iniziare:



Per accedere al Censimento Online, nella Home Page (Pagina Iniziale) occorrerà cliccare sul tasto **“ACCEDI”**.

Nella Pagina che si apre dovranno essere inserite le credenziali scelte:

- Posta elettronica
- Password

Quindi cliccare sul tasto azzurro **“ACCEDI”**.

Nella stessa pagina, qualora fosse necessario, si potrà provvedere a **“Registrarsi”** oppure a **“Recuperare la Password”**, cliccando sugli appositi link (sotto al tasto azzurro)



ITALIA

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

HOME

REGISTRATI

ACCEDI

Accedi

Posta elettronica

Password

☐ Memorizza account

Accedi

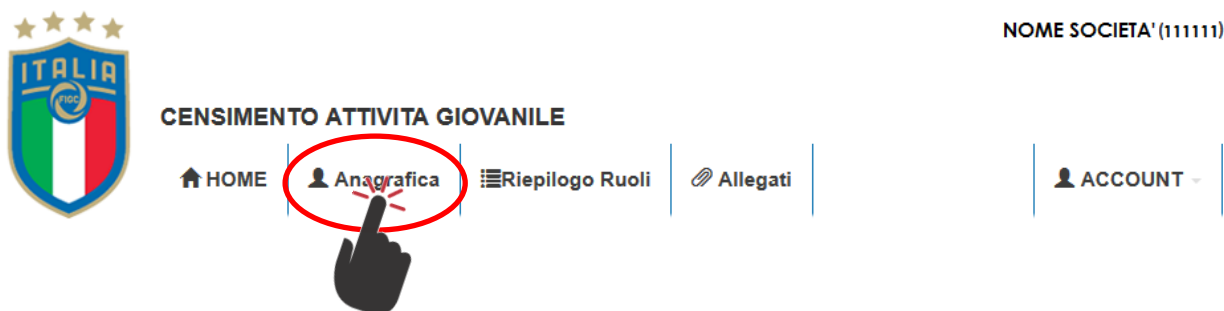
[Registrati](#)

[Recupera password](#)

All'accesso la pagina che si mostra è la seguente, con il menù situato accanto al logo FIGC, con le seguenti voci: HOME; ANAGRAFICA; RIEPILOGO RUOLI; ALLEGATI:

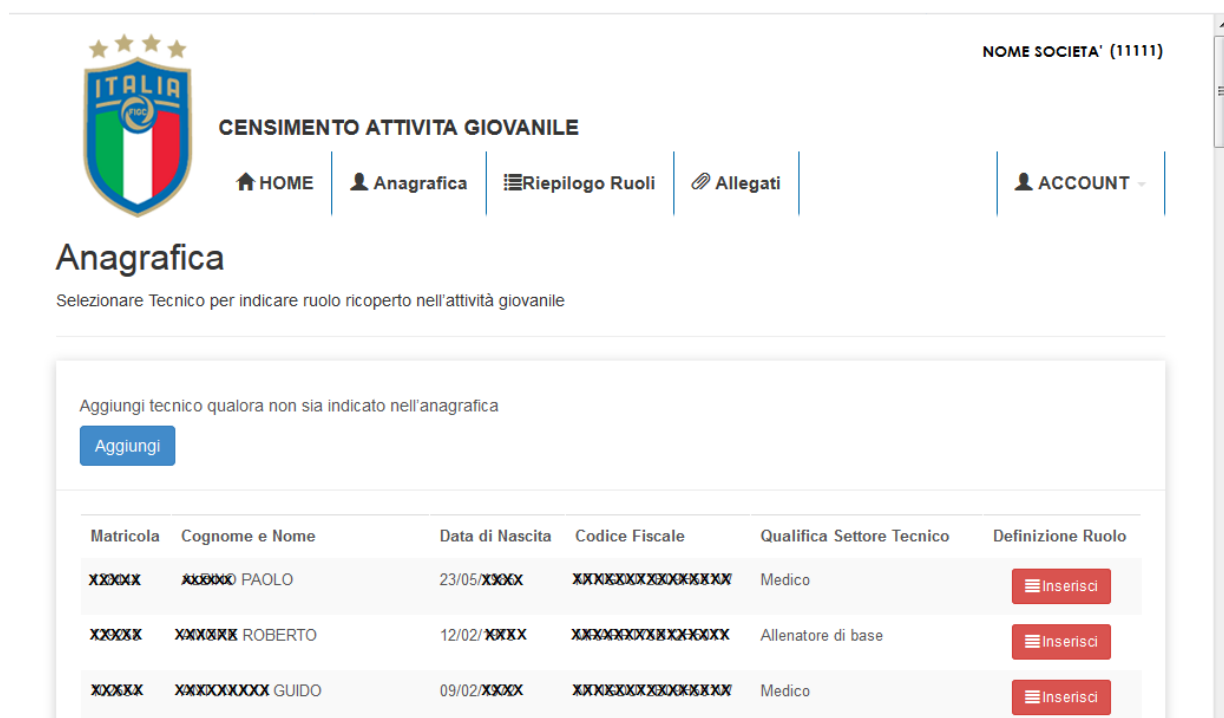


Per procedere nel Censimento ed inserire i dati occorre cliccare sulla voce di menù **“ANAGRAFICA”**



La pagina che si apre conterrà informazioni inerenti gli allenatori tesserati per la società a cui dovranno essere abbinate le squadre con cui ciascuno è coinvolto ed il relativo ruolo ricoperto.

La schermata che si apre è tipo la seguente:



Per procedere con la registrazione delle figure tecniche occorre cliccare sul tasto rosso **“INSERISCI”**:



La pagina che si aprirà, e da cui si dovrà indicare le squadre in cui è coinvolto il tecnico specificato e per cui occorre selezionare il ruolo, sarà la seguente:

ITALIA

NOME SOCIETA' (11111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

HOME Anagrafica Riepilogo Ruoli Allegati ACCOUNT

Dettaglio Tecnico

Selezionare Squadra, Qualifica/Formazione e Ruolo ricoperto dal singolo Tecnico nell'ambito dell'attività giovanile

Nome e cognome ROBERTO XXXX

Matricola XXXXX

Qualifica/Formazione seleziona...

Ruolo seleziona...

Categoria -- Seleziona Categoria --

Squadra -- Seleziona Squadra --

Richiesta di Deroga (Si) ☐

Salva

Nella scheda dovranno essere precisate le seguenti informazioni:

Qualifica/Formazione: indicare la qualifica FIGC prevalente

Ruolo: indicare il ruolo ricoperto nella squadra presa in considerazione

Categoria: indicare la categoria nella quale svolge l'attività tecnica

Squadra: indicare la squadra con la quale il tecnico svolge quel determinato ruolo

Richiesta di deroga (si): flaggare la casella nel caso in cui è richiesta deroga per ricoprire quel ruolo
(nel caso di un tecnico privo di qualifica federale che allena la categoria Allievi o Giovanissimi Provinciali, per la quale occorre un tecnico qualificato dal Settore Tecnico della FIGC)

Nei menù di ciascuna informazione richiesta sono indicate tutte le voci possibili, per cui occorre selezionare quella corretta.

QUALIFICA/FORMAZIONE:

Qualifica/Formazione

seleziona...

Ruolo

Categoria

Squadra

Richiesta di
Deroga (Sì)

Salva

seleziona...

Allen. Profes. Prima categoria

Allen. Prof. Seconda categoria

Allen. Dilet. Terza categoria

Direttore Tecnico

Medico

Operatore Sanitario

Preparatore Atletico

Istruttore di calcio

Allenatore Giovani Calciatori

Allenatore Calcio a Cinque

Istruttore Giovani Calciatori

Allenatore di base

All.Calcio a Cinque I° livello

Allenatore Portieri

Allenatore Giovani Calciatori

Allenatore Dilettante

Preparatore Atletico Set.Giov.

Allenatore Portieri Dil. S.G.

Istruttore di calcio

RUOLO:

Ruolo

seleziona...

Categoria

Squadra

Richiesta di
Deroga (Sì)

seleziona...

Coordinatore

Responsabile

Allenatore in seconda

Allenatore portieri

Assistente allenatore

Salva

CATEGORIA:

Categoria -- Seleziona Categoria --

Squadra Pulcini

Richiesta di Deroga (Si)

Esordienti

Giovanissimi

Allievi

Piccoli amici

Primi Calci

Salva

SQUADRA:

Squadra -- Seleziona Squadra --

Richiesta di Deroga (Si)

Pulcini 9an 7v7 Aut - NOME SOCIETA'

Pulcini 9an 7v7 Aut - NOME SOCIETA' sq.B

Pulcini 9an 7v7 Aut - NOME SOCIETA' sq.C

Pulcini 10an 7v7 Aut - NOME SOCIETA'

Pulcini 10an 7v7 Aut - NOME SOCIETA' sq.B

Salva

Dopo aver completato il percorso, cliccare su **"SALVA"**.

Comparirà la seguente pagina, che permette di aggiungere un eventuale ulteriore ruolo al tecnico in questione cliccando su **"AGGIUNGI RUOLO"**, seguendo la stessa procedura sopra indicata:

ITALIA

NOME SOCIETA' (11111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

HOME Anagrafica Riepilogo Ruoli Allegati ACCOUNT

XXXX ROBERTO XXXXX

Aggiungi Ruolo

Squadra	Qualifica	Ruolo	Categoria	Deroga	
Pulcini 9an 7v7 Aut	Allenatore di base	Responsabile	Pulcini		Modifica

Al termine di ogni operazione, c'è il riepilogo dei ruoli assegnati al singolo allenatore, che in ogni caso, possono essere modificati (cliccando su **"MODIFICA"**) oppure eliminati (cliccando sul cestino )

XXXXX ROBERTO XXXXX

 Aggiungi Ruolo

Squadra	Qualifica	Ruolo	Categoria	Deroga	
Pulcini 9an 7v7 Aut	Allenatore di base	Responsabile	Pulcini		 Modifica 
Esordienti 12an 9v9 Aut	Allenatore di base	Allenatore in seconda	Esordienti		 Modifica 
Giovanis.Reg.Fascia B Maschili	Allenatore di base	Assistente allenatore	Giovanissimi		 Modifica 

Per continuare nel Censimento dei tecnici, cliccare di nuovo sul pulsante **"ANAGRAFICA"**, per far comparire di nuovo l'elenco dei tecnici a cui dovranno essere abbinate le squadre e ripetere la stessa procedura per tutti i tecnici elencati, che risultano pertanto TESSERATI.

Qualora nell'elenco non compaiano dei tecnici in organico "non ancora tesserati" oppure occorra inserire i nominativi di tecnici privi di qualifica del Settore Tecnico FIGC (p.e. Istruttori CONI-FIGC), per aggiungere nuovi tecnici cliccare sul pulsante **"AGGIUNGI"**



CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

 HOME
  Anagrafica
  Riepilogo Ruoli
  Allegati

 ACCOUNT

Anagrafica

Selezionare Tecnico per indicare ruolo ricoperto nell'attività giovanile

Aggiungi tecnico qualora non sia indicato nell'anagrafica

 Aggiungi

Matricola	Cognome e Nome	Data di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica Settore Tecnico	Definizione Ruolo
XXXXX	XXXXX PAOLO	23/05/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Medico	 Inserisci
XXXXX	XXXXX ROBERTO	12/02/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Allenatore di base	 Modifica
XXXXX	XXXXX GUIDO	09/02/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Medico	 Inserisci
XXXXX	XXXXX FRANCESCO	14/03/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Allen. Prof. Seconda categoria	 Modifica
XXXXX	XXXXX BRUNO	03/01/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Allenatore di base	 Modifica

Nella pagina che si apre occorre compilare i campi necessari:

- Inserire il **“Codice Fiscale”** e cliccare sulla lente di ingrandimento:

...nel caso in cui il tecnico da aggiungere risulti essere in possesso di qualifica federale del Settore Tecnico FIGC, i campi successivi si compilano automaticamente

...nel caso in cui il tecnico non risulti qualificato dal Settore Tecnico FIGC, i seguenti campi successivi dovranno essere compilati manualmente:

- **“Nome”**
- **“Cognome”**

Quindi cliccare su **“AGGIUNGI”**

ITALIA
CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

HOME Anagrafica Riepilogo Ruoli Allegati ACCOUNT

Aggiungi Tecnico

CodiceFiscale XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Nome DANIELA

Cognome XXXXXXXXXXXX

Aggiungi

L'operazione porterà direttamente nell'ANAGRAFICA ed all'elenco di tutti i tecnici presenti dove comparirà anche il nominativo del tecnico aggiunto, in ordine alfabetico, potendo quindi inserirlo come gli altri.

Accanto al nome comparirà anche il cestino, ad indicazione che solo i nominativi nuovi inseriti possono essere cancellati, gli altri non possono essere eliminati:

Anagrafica

Selezionare Tecnico per indicare ruolo ricoperto nell'attività giovanile

Aggiungi tecnico qualora non sia indicato nell'anagrafica

Aggiungi

Matricola	Cognome e Nome	Data di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica Settore Tecnico	Definizione Ruolo
	XXXXXXXXX DANIELA	11/03/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		Inserisci
XXXX	XXXXX PAOLO	23/05/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	Medico	Inserisci
XXXX	XXXXX ROBERTO	12/02/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	Allenatore di base	Modifica

Ovviamente in questo caso, i menù da cui scegliere la **QUALIFICA/FORMAZIONE** saranno diversi e specifici per l'attività di settore giovanile:

Nome e cognome DANIELA XXXXXXXXXXXX

Qualifica/Formazione seleziona...

Ruolo

Categoria

Squadra -- Seleziona Squadra --

Richiesta di Deroga (Sì) ☐

Salva

Cliccare sul tipo di formazione conseguito e successivamente operare come già specificato precedentemente per **RUOLO**, **CATEGORIA**, **SQUADRA** ed eventualmente su **“RICHIESTA DI DEROGA”**.

NB – SOLO nel caso in cui il tecnico Responsabile della Squadra Allievi o Giovanissimi Provinciali, non abbia la qualifica federale del Settore Tecnico FIGC prevista, bisogna **SELEZIONARE** la casella **“RICHIESTA DI DEROGA”**

Dettaglio Tecnico

Selezionare Squadra, Qualifica/Formazione e Ruolo ricoperto dal singolo

Nome e cognome DANIELA XXXXXXXXXXXX

Qualifica/Formazione CONI - FIGC

Ruolo Responsabile

Categoria Giovanissimi

Squadra Giov.mi Prov.Maschili - NOME SOCIETA

Richiesta di Deroga (Sì) ☒

Salva

Al termine cliccare sul pulsante **“SALVA”**

L'operazione porterà direttamente al riepilogo del ruolo del tecnico selezionato, riportando i dati inseriti, compresa l'indicazione dell'eventuale Richiesta di deroga segnalata:

XXXXXXXXXXXX DANIELA

Aggiungi Ruolo

Squadra	Qualifica	Ruolo	Categoria	Deroga	
Giov.mi Prov. Maschili	CONI - FIGC	Responsabile	Giovanissimi	✓	Modifica Elimina

Qualora occorra continuare ad inserire altri tecnici da abbinare alle singole squadre o nei ruoli contemplati dalla società, occorrerà cliccare sul pulsante **"ANAGRAFICA"** del menù.

Al termine di tutte le operazioni di inserimento dei tecnici e dell'indicazione di ruoli definiti nelle squadre, per verificare la situazione è possibile cliccare sulla voce di menù **"RIEPILOGO RUOLI"**:



NOME SOCIETA' (111111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

[HOME](#)

[Anagrafica](#)

[Riepilogo Ruoli](#)

[Allegati](#)

[ACCOUNT](#)

Di seguito la schermata riepilogativa:



NOME SOCIETA' (11111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

[HOME](#)

[Anagrafica](#)

[Riepilogo Ruoli](#)

[Allegati](#)

[ACCOUNT](#)

Matricola	Tecnico	Squadra	Ruolo	Deroga	
	XXXXXXXXXXXX DANIELA CONI - FIGC	Giovanissimi Giov.mi Prov.Maschili	Responsabile	✓	Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXX BRUNO Allenatore di base	Esordienti Esordienti 12an 9v9 Aut	Responsabile		Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXXXXXXXX LUCA Allen. Profes. Prima categoria	Allievi Camp Naz U17 (Lega AeB)	Assistente allenatore		Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXXXXXXXX BRUNO Allen. Profes. Prima categoria	Esordienti Esordienti 12an 9v9 Aut	Assistente allenatore		Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXX FRANCESCO Allen. Prof. Seconda categoria	Giovanissimi Giovanis.Reg.Fascia B Maschili	Allenatore portieri		Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXX ROBERTO Allenatore di base	Pulcini Pulcini 9an 7v7 Aut	Responsabile		Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXX ROBERTO Allenatore di base	Esordienti Esordienti 12an 9v9 Aut	Allenatore in seconda		Modifica Elimina
XXXXX	XXXXXX ROBERTO Allenatore di base	Giovanissimi Giovanis.Reg.Fascia B Maschili	Assistente allenatore		Modifica Elimina

Prima di concludere occorre fare un'ultima operazione che consiste **nell'allegare il file in formato PDF** relativo al **MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA SOCIETA'** in cui sono riportate tutte le informazioni necessarie per il Riconoscimento della Scuola di Calcio e per ottenere le eventuali deroghe previste per i tecnici privi di qualifica del Settore Tecnico FIGC per allenare le squadre ALLIEVI o GIOVANISSIMI Provinciali o Regionali.

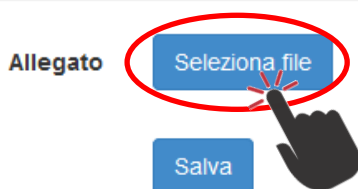
Per allegare file, nel menù superiore cliccare sul pulsante **"ALLEGATI"**



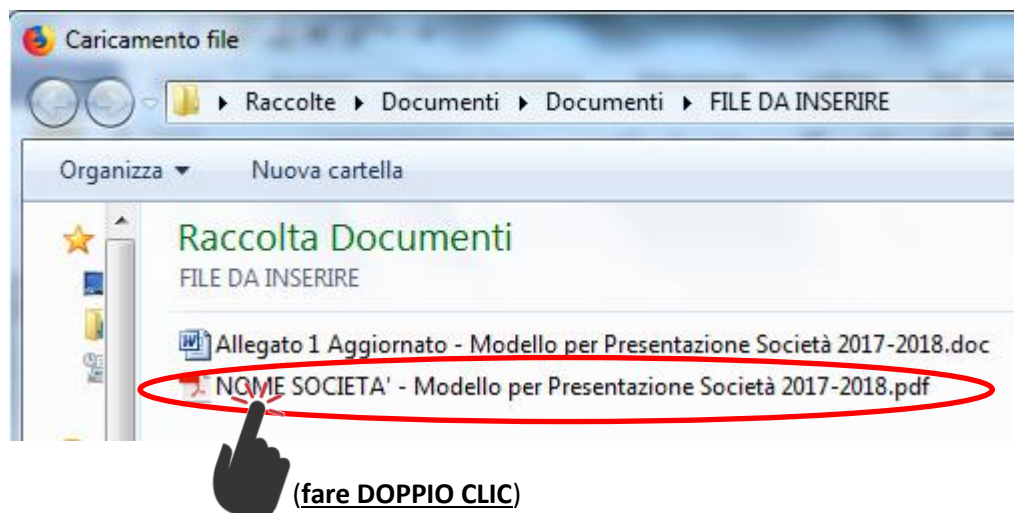
Nella schermata che si apre cliccare su **"SELEZIONA FILE"**, quindi dal PC ricercare la cartella in cui è contenuto il file da allegare, facendo attenzione che sia in formato PDF (altrimenti il sistema segnalerà un errore!)

Allegati

Formato files: pdf (Max 5MB)



Trovato il file fare **doppio clic** sul file, facendo attenzione che il file sia stato salvato con nome della società

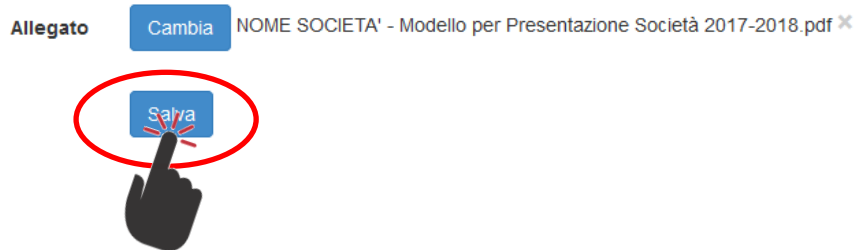


Una volta selezionato il file occorre indicare la seguente schermata, dove a fianco dell'allegato è indicato il file che è stato selezionato.

Nel caso ci sia stato un errore è possibile cambiare il file cliccando su “**CAMBIA**” ripetendo l’operazione, altrimenti cliccare sul tasto “**SALVA**”:

Allegati

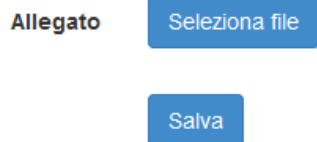
Formato files: pdf (Max 5MB)



Dopo il salvataggio, la pagina degli allegati si presenta come segue, con il nome del file allegato in fondo alla pagina:

Allegati

Formato files: pdf (Max 5MB)



File allegati

Nome File	Data Inserimento	
NOME SOCIETA' - Modello per Presentazione Società 2017-2018.pdf	24/11/2017	

Il file, successivamente potrà essere eliminato cliccando sul cestino , oppure sostituito ripetendo l’operazione.

ATTENZIONE:

- Nel sistema è possibile ALLEGARE solo 1 documento
- Il documento non deve superare la dimensione di 5 MB